



Bei der Stiftung Bundeskanzler-Adenauer-Haus (StBKAH), überparteiliche, bundesunmittelbare Stiftung des öffentlichen Rechts, in Bad Honnef-Rhöndorf ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (25 Stunden/Woche) unbefristet die Stelle als

Reinigungskraft (m/w/d)
Entgeltgruppe 2 TVöD

zu besetzen.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- zuverlässige Reinigung und Pflege aller Flächen, der Kunstgegenstände sowie der Möbel und Teppiche unter vorschriftsmäßiger Anwendung von Reinigungsmitteln und –geräten in den Gebäuden (u.a. Wohnhaus Konrad Adenauers, Ausstellungsgebäude),
- Weiterleitung von Mängel- und Reparaturmeldungen,
- Sicherstellung der Ordnung und Sauberkeit durch regelmäßige Kontrollen,
- Durchführung der regelmäßigen Sonder- und Grundreinigungen,
- Teilnahme an Unterweisungen und/oder Schulungen.

Wir bieten:

- ein Entgelt nach Entgeltgruppe 2 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD), abhängig von den persönlichen Voraussetzungen,
- betriebliche Altersvorsorge (VBL),
- ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld in einer renommierten Bundesstiftung,
- verantwortungsvolles Arbeiten in einem kleinen, engagierten Team.

Wir erwarten:

- Erfolgreich abgeschlossene Schulausbildung
- Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Gesundheitliche Eignung und körperliche Belastbarkeit entsprechend dem Aufgabenportfolio
- Bereitschaft zur Arbeit in Wechselschichten an Wochenenden

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des SGB IX berücksichtigt, wobei das notwendige Mindestmaß an körperlicher Eignung gegeben sein muss.

Sollte Ihr Interesse geweckt sein, bitte senden Sie Ihre **Bewerbung** mit aussagekräftigen Unterlagen **bis zum 17. Februar 2023** an die

Stiftung Bundeskanzler-Adenauer-Haus

Stellenausschreibung

Konrad-Adenauer-Straße 17

53604 Bad Honnef

oder per Mail an verwaltung@adenauerhaus.de.

Wir machen darauf aufmerksam, dass schriftlich eingereichte Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Es wird darum gebeten, ausschließlich Kopien einzureichen und auf das Übersenden von Bewerbungsmappen zu verzichten. Die Unterlagen werden nach einer Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten zur Abwicklung des Bewerbungs- und ggf. Einstellungsverfahrens gespeichert werden. Wir behandeln diese Daten mit größter Sorgfalt nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz.¹

Für Rückfragen steht Ihnen der Verwaltungsleiter Stefan Stelljes unter Tel. 02224 921-400 gerne zur Verfügung.

www.adenauerhaus.de

¹ www.adenauerhaus.de/Stiftung/Datenschutz Stellenangebote.