



Die Stiftung Bundeskanzler-Adenauer-Haus (StBKAH), überparteiliche, bundesunmittelbare Stiftung des öffentlichen Rechts, in Bad Honnef-Rhöndorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den **Aufbau einer Dauerausstellung über Konrad Adenauer** am neuen Standort Berlin in Vollzeit befristet für zwei Jahre als Teil eines kleinen Projektteams eine

Ausstellungsassistent (m/w/d)
E 11 TVöD.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Entwicklung einer museumspädagogischen Konzeption,
- Bearbeitung von Teilbereichen,
- Recherche von Inhalten, Objekten und Medien,
- Redaktion von Texten,
- Aushandlung von Leihmodalitäten und organisatorische Aufgaben.

Wir bieten:

- ein Entgelt nach Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD), abhängig vom Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen,
- ein vielseitiges, interessantes und kreatives Aufgabengebiet, eine offene Kommunikationskultur, teamorientiertes und eigenverantwortliches Arbeiten.

Zwingende Voraussetzungen sind:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Geschichte, Politikwissenschaft oder Museologie,
- sehr gute Kenntnisse der deutschen Geschichte des 20. Jahrhunderts, nachgewiesen durch Studienschwerpunkte oder bisherige Tätigkeiten,
- praktische Erfahrungen im Museums- und Ausstellungswesen.

Von Vorteil sind:

- Erfahrungen mit interaktiven Ausstellungsformaten und digitaler Vermittlung.

Wir erwarten:

- generelle Bereitschaft zu Dienstreisen und einer längeren Einarbeitungszeit am Standort Bad Honnef-Rhöndorf,
- überdurchschnittliches Engagement, Kreativität und Ideenreichtum, sorgfältiges selbständiges Arbeiten, ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit, organisatorisches Talent und Flexibilität.

Die Einstellung erfolgt am **Dienort Berlin**. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt. Zur Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist die Stelle grundsätzlich auch zur Besetzung mit Teilzeitkräften geeignet.

Sollte Ihr Interesse geweckt sein, bitte senden Sie Ihre **Bewerbung** mit aussagekräftigen Unterlagen **bis zum 15. Januar 2021** an die

Stiftung Bundeskanzler-Adenauer-Haus,
Stellenausschreibung, Konrad-Adenauer-Straße 17, 53604 Bad Honnef
oder per Mail an verwaltung@adenauerhaus.de.

Wir machen darauf aufmerksam, dass schriftlich eingereichte Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Es wird darum gebeten, ausschließlich Kopien einzureichen und auf das Übersenden von Bewerbungsmappen zu verzichten. Die Unterlagen werden nach einer Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten zur Abwicklung des Bewerbungs- und ggf. Einstellungsverfahrens gespeichert werden. Wir behandeln diese Daten mit größter Sorgfalt nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz.¹

Für Rückfragen steht Ihnen die Geschäftsführerin Dr. Corinna Franz unter Tel. 02224 921-100 gerne zur Verfügung.

www.adenauerhaus.de

¹ www.adenauerhaus.de/Stiftung/Datenschutz Stellenangebote.